



FONDO BANCHE ASSICURAZIONI
FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE
CONTINUA DEL CREDITO E DELLE ASSICURAZIONI

Sede legale: Via Tomacelli 132 – 00186 ROMA (RM)

Codice fiscale 09895391002

Bilancio al 31/12/2023

Nota integrativa

Premessa

Il Fondo Banche Assicurazioni (nel prosieguo FBA o Fondo) è un'associazione avente personalità giuridica, riconosciuta con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 16 aprile 2008.

FBA è stato costituito a seguito dell'accordo interconfederale stipulato tra le rappresentanze sindacali delle imprese (ABI ed ANIA) e dei dipendenti (CGIL, CISL, UIL) ed opera in favore dei datori di lavori aderenti al Fondo e dei loro dipendenti, al fine di favorire la qualificazione professionale dei lavoratori, lo sviluppo occupazionale e la competitività imprenditoriale, nel quadro delle politiche stabilite dai contratti collettivi sottoscritti dalle parti sociali.

La sua missione, individuata dalla legge e dallo statuto associativo, è finanziare, secondo le modalità fissate dall'art. 118 della legge n. 388 del 23 dicembre 2000 e successive modifiche ed integrazioni, piani formativi aziendali, territoriali, settoriali e individuali concordati dalle parti sociali, secondo le modalità definite nel Regolamento approvato dall'Assemblea degli associati. Il Fondo promuove, inoltre, ogni altra attività necessaria allo sviluppo della formazione continua in coerenza con il suo scopo istituzionale.

L'associazione opera senza scopo di lucro, in caso di scioglimento deve devolvere il patrimonio residuo ad altro ente con finalità analoghe, non sono presenti interessi proprietari che possano essere ceduti, riscattati o che comportino il diritto ad una distribuzione delle risorse residue in sede di eventuale liquidazione dell'Ente.

Per l'espletamento delle proprie attività e il raggiungimento dello scopo statutario, FBA si avvale delle risorse ad esso provenienti sulla base di quanto disposto dall'art. 118 della legge 388 del 2000 citato, ossia lo 0,30% del contributo obbligatorio contro la disoccupazione involontaria, versato mensilmente all'INPS dai datori di lavoro aderenti al Fondo e dall'INPS erogato a FBA.

Nell'impostazione del presente bilancio, come già nei precedenti, FBA ha qualificato le risorse gestite come una posta del patrimonio netto vincolato. Trattasi di risorse caratterizzate da un vincolo di scopo istituzionale, ossia dall'esclusiva destinazione al finanziamento della gestione del Fondo e della formazione continua dei lavoratori dipendenti delle aziende aderenti, senza che tuttavia esse si possano

assimilare a contributi associativi dei datori di lavori aderenti aventi un nesso di corrispettività con l'attività dei Fondi.

Nel 2023 FBA ha ricevuto accrediti di risorse per l'ammontare complessivo di 48.954.371 euro, di cui 44.299.670 euro ricevuti dall'INPS, relativi allo 0,30% del contributo obbligatorio contro la disoccupazione involontaria (al netto dell'importo di euro 5.801.605, trattenuto dall'INPS in applicazione dell'art. 1, comma 722, legge 190/2014), e 4.654.701 euro ricevuti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, quale acconto (60%) delle somme complessivamente spettanti a FBA (7.752.000 euro), in restituzione degli importi a suo tempo trattenuti sulle competenze del 2022 per destinarli al finanziamento di interventi di cassa integrazione guadagni ordinaria e straordinaria. In proposito il decreto interministeriale del 14 marzo 2023, di concerto tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha definito le modalità e i criteri del reintegro ai Fondi Interprofessionali degli importi trattenuti per le annualità 2022 e 2023, stabilendo il vincolo di destinare le stesse risorse unicamente ad Avvisi pubblici volti a “ ... favorire percorsi di incremento delle competenze dei lavoratori destinatari di trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro orientati al mantenimento del livello occupazionale nell'impresa, ...”.

Nel rispetto delle prescrizioni ministeriali, FBA ha destinato le risorse ad esso spettanti per il finanziamento dell'Avviso 3/2023 - Piani individuali per lavoratori soggetti ad intervento straordinario di integrazione salariale.

Per la descrizione dettagliata delle attività svolte nella gestione, nelle iniziative di carattere propedeutico e nel finanziamento delle azioni formative si rimanda alla Relazione sulla gestione che accompagna il presente bilancio.

Criteri di formazione

Il presente bilancio si compone di:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto della gestione
- Nota integrativa

ed è accompagnato dalla Relazione sulla gestione.

In allegato alla documentazione di bilancio è riportato il Piano finanziario annuale consuntivo, in conformità alle prescrizioni dell'autorità vigilante sui Fondi interprofessionali.

Per la redazione del bilancio, così come avvenuto per i bilanci relativi agli esercizi precedenti, FBA ha fatto riferimento al principio contabile per gli Enti non Profit “*Quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit*”, emanato congiuntamente dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti e Esperti Contabili, dalla ex Agenzia per il Terzo Settore e dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Per la struttura dello Stato patrimoniale e del Rendiconto della gestione, si è quindi fatto riferimento alle raccomandazioni dei documenti citati, seppur adattate per soddisfare le necessità espositive e di rendicontazione. In particolare, nel Rendiconto gestionale, redatto per destinazione ad aree gestionali e per natura dei costi, sono state evidenziate separatamente le spese sostenute per la gestione, per le iniziative aventi carattere propedeutico connesse alla realizzazione dei piani formativi e le spese riferite alla diretta realizzazione delle attività formative.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Il presente bilancio è stato redatto a oneri e proventi, secondo il principio della competenza economica, nella considerazione della necessità di evidenziare gli effettivi impegni di spesa e i relativi contributi di copertura, a prescindere dalla loro manifestazione finanziaria.

Per l'individuazione dei criteri estimativi adottati nella predisposizione del presente bilancio si è fatto riferimento esclusivamente al costo originario di acquisto (prezzo pagato più oneri accessori di diretta imputazione), così come l'ammortamento è considerato una semplice ripartizione del costo storico tra i diversi esercizi interessati dalla vita utile del bene.

Continuità aziendale

Come anticipato in premessa alla presente Nota, per lo svolgimento della propria attività e il finanziamento delle attività formative, il Fondo può utilizzare, in ogni esercizio, esclusivamente le risorse effettivamente ricevute nell'anno dall'INPS per la quota pari allo 0,30% del contributo obbligatorio contro la disoccupazione involontaria, versato dai datori di lavoro aderenti.

La valutazione della continuità di azione del Fondo è pertanto riferita ad un arco temporale annuale.

In sede di redazione delle previsioni per l'anno 2024, si è ipotizzato uno scenario ordinario in cui l'entità delle risorse a disposizione per le attività (42 milioni di euro) è in linea con la media di quanto ricevuto negli anni precedenti.

Lo scenario ipotizzato ha determinato le previsioni delle spese per le attività di gestione (1,87 milioni di euro) e per le iniziative di carattere propedeutico (2,03 milioni) come proiezione nel futuro esercizio delle ordinarie attività del Fondo, destinando al finanziamento della formazione (38,01 milioni di euro) il totale delle risorse previste in entrata al netto delle necessarie coperture per le spese di gestione e per le spese per iniziative propedeutiche.

La sostenibilità di quanto previsto è pertanto assicurata dalla regolare ricezione, per entità e tempistica, in corso di anno delle risorse da parte dell'INPS.

Alla data di redazione della presente Nota tale condizione è pienamente riscontrata.

Criteri di valutazione

Relativamente alle singole voci del bilancio si precisa quanto segue.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA non detraibile, ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

I diritti di brevetto rappresentano il software di proprietà realizzato per la gestione degli Avvisi emessi e il software per il sistema di certificazione delle qualifiche professionali dei dipendenti del settore bancario, ammortizzati con aliquota annua del 33,33%; la voce concessioni, licenze, marchi e diritti simili accoglie le licenze software acquisite a tempo indeterminato, ammortizzate con una aliquota annua del 33,33%, e le licenze a tempo determinato, ammortizzate secondo il periodo di validità della concessione.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA non detraibile e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione. Le quote di ammortamento, imputate nel rendiconto di gestione, sono state calcolate sulla base dell'effettivo periodo di utilizzo nell'esercizio, della destinazione, della durata economico-tecnica dei cespiti e della loro residua possibilità di utilizzazione, secondo le seguenti aliquote:

Altri beni

- Macchine d'ufficio 33,33%
- Mobili e arredo 20%
- Altri beni materiali 25%
- Impianti interni di comunicazione 25%

Crediti e debiti

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo. I debiti sono rilevati al loro valore nominale. Non si è applicato il criterio del costo ammortizzato essendo irrilevanti gli effetti della sua applicazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il Fondo TFR corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli importi erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte

Le imposte iscritte nel rendiconto rappresentano gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

In relazione alla natura non commerciale dell'attività svolta, FBA non è soggetto IRES.

L'IRAP è determinata con il metodo retributivo.

Proventi e contributi

Il decreto interministeriale del 17/12/2009, emanato in concerto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha fissato la quota annua massima relativa alle spese di gestione dei Fondi interprofessionali in base al numero dei lavoratori dipendenti delle aziende aderenti al 31 dicembre dell'anno precedente. Per FBA, tale soglia è fissata al 6% delle risorse ricevute, in relazione alla fascia di dipendenti che va da 250.001 a 999.999.

Per la copertura degli oneri di competenza dell'esercizio, relativi sia alle spese di gestione sia alle iniziative di carattere propedeutico connesse alla realizzazione dei piani formativi, è indicata tra i proventi una quota parte dei contributi ricevuti nel corso dell'esercizio.

Per la quota parte non utilizzata a copertura degli oneri e non ancora erogata a finanziamento dei piani formativi, i contributi sono appostati nel patrimonio netto vincolato, da destinare esclusivamente al finanziamento delle attività formative.

Oneri

Gli oneri sono rilevati secondo il principio della competenza economica. Le acquisizioni di beni e servizi soggette all'imposta sul valore aggiunto sono rilevate al lordo dell'imposta in quanto indetraibile per il Fondo.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

Sono iscritti al valore nominale della garanzia prestata o ricevuta o dell'impegno assunto.

Criteri di arrotondamento all'euro

Il bilancio al 31/12/2023, ivi compresa la presente Nota integrativa e i dati di confronto relativi all'esercizio precedente, sono espressi in unità di euro mediante arrotondamento dei decimali. Le differenze per arrotondamento sono evidenziate in una voce specifica del Patrimonio netto. Le differenze di arrotondamento sul Conto economico sono evidenziate in una posta specifica tra gli oneri diversi.

Nelle tabelle della presente Nota integrativa gli arrotondamenti all'unità di euro possono generare differenze unitarie nei totali.

Informativa sulle voci non comparabili

Ai fini di una più puntuale e coerente adozione del principio generale della "comparabilità", che regola il presente Bilancio d'esercizio, si segnalano le voci di bilancio relative all'esercizio precedente non comparabili con le voci di bilancio del presente esercizio, a seguito di riclassificazioni effettuate nel

corso dell'esercizio 2023. Al fine di rendere un'adeguata informativa, di seguito viene esposto in dettaglio l'adattamento delle voci non comparabili relative all'esercizio precedente:

B) I 3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	48.031	0
B) I 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	48.031

Dati sull'occupazione

L'organico, ripartito per categoria, è così costituito:

Organico	31/12/2023	31/12/2022
Dirigenti	1	1
Funzionari	3	3
Impiegati	14	14
TOTALE	18	18

Al personale dipendente è applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro ANIA per le imprese di assicurazione.

Attività

A) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
30.064	48.031	(17.967)

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

Concessioni licenze marchi e diritti simili	
Licenze Software	164.459
(Fondi di ammortamento)	(134.395)

Le *licenze software* sono costituite, prevalentemente, dal software di contabilità generale ed analitica, dalle licenze dei software Microsoft Office, dal software Server Mail ed antivirus per i personal computer in uso, dal software per la gestione dei transiti del personale.

Ai fini di una più puntuale e coerente adozione del principio generale della “comparabilità”, viene segnalata la non comparabilità della voce di bilancio “B I 3) Diritti di brevetto e di utilizzazione delle opere dell’ingegno” al 31 dicembre 2023 con l’esercizio precedente. A seguito della corretta identificazione, avvenuta nel corso del 2023, dei cespiti facenti parte della macrovoce “I- Immobilizzazioni Immateriali”, per un importo pari a euro 48.031, tali beni sono stati riclassificati nella voce “B I 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili”, la quale ha dunque subito una variazione positiva per euro 48.031. Segue dettaglio:

B) I 3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell’ingegno	48.031	0
B) I 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	48.031
Totale B) Immobilizzazioni immateriali	48.031	0

Movimentazione delle Immobilizzazioni immateriali

Descrizione costi	Valore riclassificato 31/12/2022	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2023
Diritti di brevetto					
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	48.031	9.063		(27.030)	30.064
Immobilizzazioni in corso					
Altre					
Totale	48.031	9.063		(27.030)	30.064

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
67.706	49.665	18.042

Movimentazione delle Immobilizzazioni materiali

Descrizione	Importo
Costo storico	861.048
Ammortamenti esercizi precedenti	(811.384)
Saldo al 31/12/2022	49.665
Acquisizione dell'esercizio	52.793
Decrementi dell'esercizio	
Ammortamenti dell'esercizio	(34.752)
Saldo al 31/12/2023	67.706

Il saldo della voce è composto dai seguenti dettagli:

Altri beni	913.842
Mobili e arredi	185.446
Macchine d'ufficio elettroniche	547.779
Altri beni materiali	180.617
(Fondi di ammortamento)	(846.136)
Mobili arredi	(185.446)
Macchine d'ufficio elettroniche	(513.676)
Altri beni materiali	(147.014)

La voce *mobili e arredi* si riferisce al mobilio acquistato per la dotazione delle postazioni di lavoro ed all'arredo delle sale di lavoro e di riunione della sede.

Le *macchine d'ufficio elettroniche* sono costituite dagli elaboratori personal computer client e server, compreso il software di sistema, l'impianto di video proiezione, di video conferenza e microfonia installati nelle sale riunioni.

La voce *altri beni materiali* accoglie l'impianto di trasmissione dati e fonia, di videosorveglianza e di condizionamento della sede.

III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
52.578	58.788	(6.210)

Descrizione	31/12/2022	Incremento	Decremento	31/12/2023
Crediti	58.788		(6.210)	52.578

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

Depositi cauzionali	52.578
Depositi cauzionali	52.578

Si tratta dei depositi cauzionali attivi rilasciati per la locazione della sede e per le utenze attivate.

Nel 2023 FBA ha sottoscritto un nuovo contratto di locazione con il Pontificio Collegio Croato di San

Girolamo per un canone mensile inferiore al precedente contratto, pertanto il decremento è dovuto alla restituzione della differenza tra il deposito cauzionale versato dal Fondo nel 2011 ed il deposito previsto dal nuovo contratto.

B) Attivo circolante

I. Crediti

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
13.159.701	16.974.716	(3.815.015)

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Crediti contribuiti di competenza da ricevere	13.158.741			13.158.741
Crediti v/altri	960			960
Totale	13.159.701			13.159.701

Non sono presenti operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.

Il saldo è composto, principalmente, dai seguenti dettagli:

Crediti contribuiti di competenza da ricevere	13.158.741
Crediti contribuiti di competenza da ricevere	13.158.741
Credito verso altri	960
Altri	960

La voce *crediti contribuiti da ricevere* accoglie i contributi ricevuti dall'INPS in data 28/02/2024, imputati nel presente rendiconto in quanto di competenza del periodo 2023 e precedenti.

II. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
195.014.438	197.826.887	(2.812.448)
Descrizione	31/12/2023	31/12/2022
Depositi bancari	195.011.771	197.825.138
Denaro e altri valori in cassa	2.667	1.749

Le disponibilità liquide trovano ideale contropartita negli stanziamenti deliberati per gli Avvisi emessi e negli impegni assunti per il finanziamento delle attività formative, come descritto nella sezione impegni e garanzie della presente Nota.

C) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
180.112	18.182	161.930

Il saldo è composto dai *risconti attivi* su canone noleggio stampanti, domini web, premi assicurativi delle polizze sanitarie dipendenti e D&O, canoni servizi di telefonia fissa e Full Cloud; dai *ratei attivi* per interessi attivi maturati alla data di chiusura dell'esercizio sul rapporto di deposito vincolato (time deposit) attivato a dicembre 2023, il cui dettaglio è riportato alle pagine 11 e 12 della presente Nota.

Passività**A) Patrimonio netto**

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
203.189.666	212.309.213	(9.119.547)

La tabella seguente evidenzia la composizione del patrimonio netto e le variazioni intervenute negli ultimi due esercizi:

Descrizione	1/1/2022	Incrementi	Decrementi	31/12/2022
PATRIMONIO VINCOLATO				
Fondi di scopo vincolati	180.857.295	47.318.571	(59.250.672)	168.925.194
Fondi di scopo vincolati su conti individuali	25.865.064	18.606.426	(1.185.167)	43.286.323
Contributi in c/cap. vincolati per decisione degli organi istituzionali	124.513	27.673	(54.491)	97.695
Differenze arrotondamenti				
TOTALE PATRIMONIO	206.846.872	65.952.670	(60.490.330)	212.309.212

Descrizione	1/1/2023	Incrementi	Decrementi	31/12/2023
PATRIMONIO VINCOLATO				
Fondi di scopo vincolati	168.925.194	50.334.460	(70.592.173)	148.667.481
Fondi di scopo vincolati su conti individuali	43.286.323	16.649.725	(5.511.633)	54.424.415
Contributi in c/cap. vincolati per decisione degli organi istituzionali	97.695	57.191	(57.117)	97.770
Differenze arrotondamenti				
TOTALE PATRIMONIO	212.309.212	67.041.376	(76.160.923)	203.189.666

Come anticipato nei criteri di formazione del presente bilancio, le risorse ricevute sono accantonate nella posta di patrimonio netto vincolato denominata *fondi di scopo vincolati*, in virtù del vincolo di scopo che le caratterizza, ossia l'esclusiva destinazione al finanziamento della formazione continua dei dipendenti dei datori di lavoro aderenti.

Tale soluzione è conforme alla natura delle risorse finanziarie che affluiscono a FBA secondo la legge istitutiva (art. 118 L. n. 388/2000 e successive modifiche e integrazioni): esse, nella sostanza, rappresentano dei fondi vincolati nello scopo per i quali l'appostazione contabile più propria consiste nella diretta rilevazione a patrimonio senza farle transitare dal rendiconto di gestione.

La voce *fondi di scopo vincolati* accoglie l'ammontare di contributi sinora ricevuti al netto di quanto utilizzato per la copertura economica delle spese di gestione, delle spese per le iniziative di carattere propedeutico e delle erogazioni per le attività formative finanziate.

In tale voce sono annualmente accantonati anche gli interessi netti maturati attraverso i rapporti di conto corrente bancario e le altre forme d'impiego temporaneo delle disponibilità nella consapevolezza che, previa comunicazione al Ministero del Lavoro, potranno essere impiegati per il finanziamento delle attività formative, così come previsto dalla circolare n. 36 emanata dal Ministero del Lavoro il 18 novembre 2003.

Di seguito si dettagliano le eccedenze attive, imputate a patrimonio netto tra i fondi vincolati, relative alle diverse forme d'impiego delle disponibilità liquide. Si evidenziano gli importi maturati nell'esercizio.

Importi maturati per competenza

Tab. 1 – Interessi attivi maturati su depositi in conto corrente

Rapporti di conto corrente	Anno di competenza	Interessi attivi lordi	Ritenute	Interessi attivi netti
0730085688 – La Cassa di Ravenna	2023	243.657	63.351	180.306
233406 – Banca del Fucino	2023	108	28	80
2459 – Banco BPM	2023	348.241	90.543	257.698
1014016686 – Banco di Lucca e del Tirreno	2023	207.475	53.944	153.532
ECCEDENZE ATTIVE da c/c	Totale competenza 2023	799.480	207.865	591.615

Nel corso dell'anno è stato aperto il rapporto di conto corrente con la Banca del Fucino e sono stati svincolati, alla naturale scadenza del contratto, i rapporti di time deposit attivati presso La Cassa di Ravenna e Banca del Fucino, mentre a fine anno è stato attivato un nuovo rapporto di time deposit con Banca del Fucino.

Nella Tabella 2 sono riportate le condizioni contrattuali del rapporto di time deposit e nella Tabella 3 gli interessi maturati nell'esercizio sullo stesso.

Tab. 2 – Dettaglio condizioni rapporto di time deposit

Istituti di Credito	Durata	Importo	Tasso annuo Lordo	Tasso applicato in caso di uscita anticipata
La Cassa di Ravenna	18.05.23/14.11.23	25.000.000	3,310%	1,00%
Banca del Fucino	06.06.23/06.12.23	25.000.000	3,300%	0,10%
Banca del Fucino	11.12.23/11.06.24	60.000.000	4,350%	0,10%

Tab. 3 – Interessi attivi maturati sui rapporti di time deposit

Time Deposit	Periodo di competenza	Interessi Attivi lordi	Ritenute	Interessi attivi netti
La Cassa di Ravenna (25 mil. - 18.05.23/14.11.23)	18.05.23/14.11.23	408.082	106.101	301.981
Banca del Fucino (25 mil. - 06.06.23/06.12.23)	06.06.23/06.12.23	413.630	107.544	306.086
Banca del Fucino (60 mil. - 11.12.23/11.06.24)	11.12.23/31.12.23	150.164	39.043	111.122
Eccedenze attive da time deposit	TOT. COMP.ZA 2023	971.876	252.688	719.189

L'importo delle eccedenze attive nette imputate a incremento dei fondi vincolati è di euro 1.310.804.

Importi per cassa

Nelle tabelle seguenti sono indicati gli importi incassati nel 2023 per le eccedenze attive.

Tab. 4 – Eccedenze attive incassate da rapporti di c/c

Interessi attivi su depositi di c/c competenza 2022	84.533
Interessi attivi su depositi di c/c competenza 2023	257.778
Totale Interessi attivi su depositi di c/c	342.311

Tab. 5 – Eccedenze attive incassate da rapporto di time deposit

La Cassa di Ravenna (25 mil. – 18.05.23/14.11.23)	301.981
Banca del Fucino (25 mil. – 06.06.23/06.12.23)	306.086
Totale Interessi attivi su time deposit	608.067

Nella tabella che segue si dettagliano i movimenti della posta relativa ai *fondi di scopo vincolati*:

	31/12/2022	Incrementi	Decrementi	31/12/2023
Contributi 0,30% di competenza da ricevere al 31.12.23		13.158.741		
Contributi 0,30% di competenza ricevuti		27.326.334		
Utilizzi per attività formative: saldi erogati			(46.482.745)	
Trasferimento risorse conti individuali aziendali		3.858.800	(16.649.725)	
Conti individuali aziendali		16.649.725	(5.511.633)	
Annullamento debiti attività formative		4.697		
Accredito Ministero del Lavoro acconto Avviso 3/2023		4.654.701		
Utilizzi per debiti v/s presentatori attività formative: saldi da erogare			(4.125.230)	
Utilizzo contributi per copertura oneri 2023			(3.277.282)	
Utilizzo per copertura quote ammortamento beni acquistati 2008-2022			(57.117)	
Eccedenza attiva per interessi attivi netti su conti correnti e depositi vincolati		1.310.804		
Risorse ricevute per portabilità tra Fondi		20.383		
TOTALE	212.309.213	66.984.185	(76.103.732)	203.189.666

La voce *fondi di scopo vincolati* accoglie anche i fondi vincolati accreditati sui conti individuali aziendali attivati al 31/12/2023, incrementati per 16.649.725 euro, pari al 70% delle risorse versate dall'INPS a FBA nel corso del 2022 per tali aziende, e ridotti per 5.511.633 euro, pari alle risorse che, non essendo state impegnate entro il 31/12/2022, tornano nella disponibilità di tutti gli aderenti.

Nel corso dell'esercizio la voce ha accolto la chiusura di un debito registrato in esercizi precedenti, relativo a piani formativi rivelatesi non liquidabili, per l'importo complessivo di euro 4.697 e l'accredito di euro 4.654.701, da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche, quale acconto del 60% delle risorse assegnate ad FBA per l'annualità 2022 a titolo di restituzione delle somme allo stesso trattenute sullo 0,30% per il finanziamento di interventi di integrazione salariale ordinaria e straordinaria.

La legge 23 dicembre 2014 n. 190, con effetto dal 2015, ha reso stabile tale prelievo dal gettito dello 0,30% spettante ai Fondi Interprofessionali, destinando 120 milioni annui al finanziamento degli interventi di integrazione salariale.

Le parti sociali costituenti i Fondi Interprofessionali si sono impegnate negli anni passati affinché tali importi tornassero nella disponibilità degli stessi.

Il decreto interministeriale del 14 marzo 2023, di concerto tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha definito le modalità e i criteri del reintegro di tali importi per le annualità 2022 e 2023 ai Fondi Interprofessionali. Come anticipato nelle premesse della presenta Nota, il decreto prevede per tale risorse il vincolo specifico di finanziare unicamente Avvisi volti a “ ... favorire percorsi di incremento delle competenze dei lavoratori destinatari di trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro orientati al mantenimento del livello occupazionale nell'impresa, ...”. Le uniche categorie di lavoratori coinvolgibili in tali percorsi formativi sono:

- lavoratori/ci in cassa integrazione ordinaria (art. 11 D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 148);
- lavoratori/ci in cassa integrazione straordinaria (art. 21 D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 148);
- lavoratori/ci dipendenti di aziende che hanno attivato gli interventi di integrazione salariale erogati dai Fondi bilaterali di solidarietà (art. 30 D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 148).

Le risorse sono erogate ai Fondi interprofessionali dal Ministero del Lavoro con le seguenti modalità:

- un acconto pari al 60% delle risorse spettanti al Fondo, sulla base della pubblicazione di Avvisi ad hoc relativi a percorsi formativi coerenti con le finalità indicate dal decreto;
- il saldo erogato sulla base degli effettivi esiti documentali degli avvenuti controlli e della rendicontazione finale delle attività da parte dei Fondi.

Nel caso specifico di FBA le risorse complessive utilizzabili per tali attività e per tali categorie di lavoratori, sono del 6,46% dei 120 milioni di euro (7.752.000 euro).

Nonostante per le imprese dei settori bancario e assicurativo le ipotesi delineate dal decreto non sono di effettivo interesse, per consentire alle aziende aderenti a FBA, appartenenti ad altri settori economici, di sfruttare l'opportunità offerta, il CdA ha approvato l'Avviso 3/2023 per il finanziamento di piani formativi individuali destinati a lavoratori soggetti ad intervento straordinario di integrazione salariale.

Alla data di riferimento della presente relazione, non sono ancora pervenute domande di finanziamento a valere su tale Avviso.

I contributi in conto capitale, vincolati per decisione degli organi istituzionali, rappresentano la quota non ancora ammortizzata delle spese sostenute per i beni ad utilità pluriennale. Attraverso il processo di ammortamento, gli oneri sostenuti per i beni a fecondità ripetuta vengono imputati a conto economico e trovano copertura economica con i contributi rilevati tra i proventi. Per l'importo corrispondente alla parte non ancora ammortizzata di tali beni, i contributi di copertura sono destinati ad una riserva di patrimonio vincolata, da utilizzarsi negli esercizi futuri ad esclusiva copertura delle quote future di ammortamento.

La tabella seguente evidenzia i movimenti della voce *contributi in conto capitale, vincolati per decisione degli organi istituzionali*:

	31/12/2022	Incrementi	Decrementi	31/12/2023
Accantonamenti a riserva per la copertura nei futuri esercizi delle quote di ammortamento dei beni acquisiti nel 2023		57.191		
Utilizzi a copertura quota ammortamento 2023 beni acquisiti ante 2023			(57.117)	
TOTALE	97.696	57.191	(57.117)	97.770

B) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
520.405	470.913	49.493

La variazione è così costituita:

	31.12.22	Incrementi	Decrementi	31.12.23
Quote TFR 2023		67.477		
TFR erogato				
Quote TFR destinate a Fondi di prev. compl.			(16.428)	
Imposta sost. su riv. TFR			(1.556)	
TOTALE	470.913	67.477	(17.984)	520.405

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Associazione al 31/12/2023 verso i dipendenti in forza a tale data.

C) Debiti

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
4.750.136	2.187.516	2.562.620

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti v/Fornitori	285.310			285.310
Debiti tributari	51.025			51.025
Debiti v/Istituti di previdenza e sicurezza sociale	75.370			75.370
Debiti v/Personale	210.177			210.177
Debiti v/Presentatori piani formativi	4.125.230			4.125.230
Altri debiti	3.024			3.024
TOTALE	4.750.136			4.750.136

Il saldo è composto prevalentemente dai seguenti importi:

Debiti v/fornitori	285.310
Fornitori di beni e servizi	285.310
Debiti Tributari	51.025
Debito v/Erario per ritenute operate	51.025
Debiti v/Istituti di prev. e sicurezza sociale	75.370
Debiti v/Istituti di prev. ed assist.	75.370
Debiti v/Personale	210.177
Debiti v/Personale premi 2023	107.899
Debiti v/Personale c/ferie permessi	63.055
Debiti v/Personale ratei 14 mensilità	39.098
Personale c/arrotondamenti	124
Debiti v/Presentatori piani formativi	4.125.230
Debiti v/Presentatori piani formativi	4.125.230
Altri Debiti	3.024
Debiti v/Comitato di Comparto	1.044
Altri	1.980

La voce *Debiti v/Presentatori piani formativi* esprime l'ammontare dei finanziamenti riconosciuti per i rendiconti di spesa delle attività formative finanziate, verificati e non ancora liquidati alla data del 31 dicembre 2023.

D) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
44.392	8.626	35.766

La voce accoglie i *ratei passivi* relativi alle quote di competenza 2023 dei canoni relativi al servizio di telefonia, al software di GDPR Management System, al software di gestione telematica delle procedure di affidamento, al premio polizza All Risks, al servizio di mantenimento dell'accreditamento ISO/IEC 17024:2012 dell'Organismo di Certificazione di persone e alle ritenute su interessi attivi dei time deposit.

Impegni e garanzie

Rapporto definitivo sulla verifica di adeguatezza del sistema di gestione e controllo adottato da Fondo Banche Assicurazioni per le annualità 2012-2017

Il 3 dicembre 2021, ANPAL aveva notificato il Rapporto definitivo dei controlli eseguiti sull'adeguatezza del sistema di gestione e controllo adottato da Fondo Banche Assicurazioni. Con specifico riferimento al Rendiconto delle spese di gestione e delle spese per iniziative propedeutiche relative al periodo 2012 - 2017, l'Agenzia aveva rilevato la non ammissibilità a rendicontazione per la voce di spesa relativa alla polizza sottoscritta nel mese di marzo 2017 per la responsabilità civile patrimoniale dell'associazione (importo della spesa 13.447,50 euro) e alla connessa estensione alla responsabilità amministrativa-contabile sottoscritta nel mese di maggio 2017 (euro 6.942,15), per complessivi 20.389,65 euro.

Il rilievo si sostanzia nella non rendicontabilità dell'importo a causa della asserita impossibilità di *“riscontrare l'intero iter procedurale che il Fondo avrebbe dovuto porre in essere secondo quanto prescritto dalla Delibera ANAC del 26/10/2016, n. 1097, Linee Guida n. 4, in merito alla scelta del fornitore”*; conseguentemente l'Agenzia concludeva il rapporto affermando che *“è necessario che il Fondo ponga in essere le opportune azioni per il recupero di dette somme illustrandone le modalità in una specifica relazione da adottare in occasione dell'approvazione del Bilancio di esercizio utile e da trasmettere, tempestivamente, alla scrivente Agenzia”*.

Avverso tale rilievo, il Fondo aveva dapprima proposto istanza di annullamento in autotutela, ai sensi dell'art. 21 nonies della legge n. 241 del 1990, in data 21.12.2021 e, a seguito del mancato accoglimento dell'Istanza, aveva proposto ricorso al Tar del Lazio notificato il 26.01.2022 e depositato in data 01.02.2022.

Nel corso dell'esercizio passato, in linea con la prassi adottata dall'Agenzia con altri Fondi interprofessionali per il recupero delle somme riconosciute come non rendicontabili ad esito dei controlli eseguiti sugli stessi Fondi e per le stesse annualità 2012-2017, il Consiglio di Amministrazione, a seguito delle interlocuzioni intercorse con l'Agenzia, ha deliberato di proporre ad ANPAL che il recupero dell'importo complessivo delle spese non riconosciute avvenisse in unica soluzione, attraverso una corrispondente riduzione di una o più delle voci relative alle spese di gestione nel bilancio preventivo per il 2023, appostando il relativo corrispettivo nella voce destinata al finanziamento della formazione nello stesso bilancio.

Con nota del 5 agosto 2022, l'agenzia ha formalizzato l'accettazione della proposta formulata; conseguentemente FBA ha provveduto alla rinuncia formale al ricorso depositato presso il TAR Lazio.

In applicazione dell'impegno assunto, FBA ha individuato le voci di spesa relative alla *Locazione della sede* e alla *Cancelleria* quali voci sulle quali prevedere un risparmio di spesa nel corso del 2023 così da recuperare le somme oggetto del rilievo di ANPAL.

Nella tabella seguente si evidenzia il dettaglio dei recuperi effettuati:

Voce di spesa	Totale al 31.12.2022	Totale al 31.12.2023	Importo recuperato
Locazione sede	255.982,26	236.173,74	19.808,52
Cancelleria	3.995,81	2.879,46	1.116,35
TOTALE	259.978,07	239.053,20	20.924,87

Impegni per attività formative

Gli impegni assunti nei confronti dei soggetti presentatori per i piani formativi ammessi al finanziamento, non sono indicati tra i debiti nel presente bilancio poiché, solo successivamente al controllo delle spese rendicontate, sorge per tali soggetti un diritto soggettivo alla liquidazione del contributo nei limiti delle spese riconosciute ammissibili.

Di seguito si indicano gli impegni assunti da FBA per il finanziamento delle attività formative.

Più in dettaglio si riporta:

A) con riferimento agli Avvisi in attuazione, per i quali non era più possibile la presentazione delle domande di finanziamento alla data del 31/12/2023, il dato dell'impegno residuo è ricavato con le seguenti modalità:

- 1) per i piani formativi non ancora rendicontati si è considerato il finanziamento FBA da Convenzione (per gli Avvisi relativi a piani formativi individuali, per i quali non sono state stipulate Convenzioni, il dato è ricavato considerando l'importo che le aziende aderenti hanno indicato come contributo a carico di FBA al momento della presentazione);
- 2) per i piani rendicontati si è considerato il minore tra l'importo rendicontato e il finanziamento FBA;
- 3) per i piani rendicontati, già controllati dall'area Organizzazione e Controllo di FBA, si è considerato l'importo riconosciuto nella relazione di verifica;

B) per gli Avvisi aperti, per i quali sarebbe stato ancora possibile presentare domande di finanziamento alla data del 31/12/2023, il dato dell'impegno residuo è pari all'importo stanziato dal Consiglio di Amministrazione.

La tabella seguente indica l'impegno residuo al 31/12/2023 per gli Avvisi aperti e in attuazione:

Avviso	Stato al 31.12.23	Impegno residuo
DIGI 2022	Aperto	15.000.000
1/23	Aperto	14.094.955
2/23	Aperto	5.162.014
3/23	Aperto	7.757.835
1/22	In attuazione	16.908.198
2/22	In attuazione	6.549.721
1/21	In attuazione	8.921.822
2/21	In attuazione	3.525.781
1/20	In attuazione	370.704
2/20	In attuazione	404.979
1/19	In attuazione	3.384.115
2/19	In attuazione	39.432
3/19	In attuazione	25.315
2/18	In attuazione	7.268
Impegno		82.152.139*

** L'importo è comprensivo del debito v/ Presentatori piani formativi esposto tra i debiti per euro 4.125.230.*

C) nel sistema del Conto Individuale, l'impegno connesso alle domande di finanziamento approvate e non ancora liquidate al 31/12/23 è pari a euro 40.117.404.

Rendiconto di gestione

Nelle tabelle seguenti sono riportati in dettaglio i valori delle poste del Rendiconto di gestione.

Proventi

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Proventi da attività tipiche			
Contributi relativi alla copertura delle spese di gestione e propedeutiche	3.277.282	2.932.267	345.014
Contributi accantonati a fondi vincolati per decisione Organi Istituzionali	57.117	54.491	2.626
Altri	11.109	22.893	(11.784)
TOTALE	3.345.507	3.009.651	335.856

La voce *contributi relativi alla copertura delle spese di gestione e propedeutiche* rappresenta la parte delle risorse ricevute nell'anno utilizzata a copertura delle spese di gestione e delle spese per le iniziative propedeutiche, connesse alla realizzazione dei Piani formativi.

La posta denominata *contributi accantonati a fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali* rappresenta l'utilizzo dei fondi accantonati nei precedenti esercizi per la copertura delle quote di ammortamento relative all'esercizio 2023 dei beni acquisiti negli esercizi precedenti.

Gli *altri* proventi consistono in sopravvenienze attive su voci di costo di competenza dell'esercizio precedente, da ricondurre principalmente alla restituzione del compenso e degli oneri per la partecipazione di un membro del Comitato di comparto alle riunioni del 2022.

Come anticipato in sede di commento alla voce del patrimonio netto *Fondi di scopo vincolati*, i proventi finanziari maturati sui depositi di conto corrente e sui rapporti di time deposit, sono appostati tra le risorse vincolate destinate al finanziamento delle attività formative, in conformità a quanto previsto dalla Circolare n. 36/2003 che ne consente tale utilizzazione sulla base di una apposita comunicazione al Ministero del Lavoro.

In sede di commento della voce di patrimonio netto citata (si veda pag. 10 e seguenti) è riportato il dettaglio delle eccedenze attive imputate ad incremento dei fondi vincolati.

Oneri

A) Oneri di gestione

Nella tabella sono dettagliati gli oneri inerenti all'attività di gestione:

	2023	2022
A) ONERI DA ATTIVITA' DI GESTIONE	1.560.426	1.430.315
1 Materie prime	4.595	5.642
Attrezzatura minuta	1.715	1.618
Cancelleria	2.879	3.996
Stampati	0	28
Materiale vario	0	
2 Servizi	548.059	532.146
Taxi e recapiti	1.369	1.552
Utenze	39.218	50.741
Spese postali	59	535
Pulizia sede	48.228	48.228
Servizi notarili	609	0
Informatica	8.286	11.416
Assicurazioni	26.069	25.114
Oneri e commissioni bancari	374	423
Indennità Consiglio di Amministrazione	143.640	152.852
Rimborsi spese amministratori	930	1.068
Compensi Collegio dei revisori	39.958	39.966
Rimborso spese Collegio dei revisori	0	0
Compenso Organismo di Vigilanza	49.664	49.664
Servizio controllo contabile	12.261	12.261
Consulenze professionali	113.085	95.493
Rimborso spese consulenti professionali	0	0
Collaborazioni	23.252	23.252
Servizi di viaggio vitto ed alloggio	3.215	540
Spese di rappresentanza	1.871	1.622
Altri servizi	35.972	17.420
3 Godimento beni di terzi	313.538	332.924
Locazione sede	236.174	255.982
Canoni	77.364	76.942
Licenze uso software	0	0
4 Personale	541.156	469.725
Retribuzioni lorde	367.614	315.978
Contributi previdenziali ed assistenziali	92.837	86.472
Quota TFR	22.423	27.309
Spese viaggio e rimborsi spese personale	1.218	56
Altri oneri	57.064	39.911
5 Ammortamenti	55.256	49.250
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	34.752	34.235
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	20.504	15.016
6 Oneri diversi attività di gestione	97.822	40.629
Spese generali varie	2.438	3.527
Imposte e tasse	36.820	21.567
Abbonamenti, libri e riviste	1.115	1.824
Sopravv. passive da att. di gestione	57.450	13.711
Differenze da arrotondamenti	0	0

Gli importi esposti sono comprensivi di IVA ed oneri previdenziali a carico di FBA.

Di seguito si forniscono alcuni chiarimenti sulle voci e sulle principali variazioni.

La variazione relativa alla voce *utenze* è dovuta principalmente alla diminuzione delle tariffe energetiche registrata nel corso dell'anno rispetto agli aumenti dell'anno precedente.

La voce *informatica* accoglie il servizio di assistenza sistemistica sulla dotazione hardware-software.

La voce *consulenze professionali* accoglie l'assistenza legale continuativa ed il servizio di consulenza del lavoro; il relativo incremento è dovuto all'acquisizione di una consulenza per il servizio di supporto, manutenzione e implementazione del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni finalizzata al conseguimento della certificazione ISO 17001:2022.

La voce *altri servizi* accoglie i servizi di archiviazione documentale e del responsabile per la prevenzione e protezione sul lavoro.

Il decremento della voce *locazione sede* è da ricondurre alla riduzione del canone mensile, a partire da luglio 2023, prevista dal nuovo contratto sottoscritto con il Pontificio Collegio Croato di San Girolamo.

L'incremento nella voce *personale* è dovuto agli adeguamenti retributivi conseguenti al rinnovo del CCNL, al riconoscimento al dirigente e ai dipendenti del Credito Welfare previsto dal nuovo CCNL.

L'incremento della voce *imposte e tasse* è dovuto al maggior onere sostenuto per l'imposta di bollo sui depositi vincolati aperti nel corso dell'anno.

La variazione relativa alla voce *sopravvenienze passive da attività di gestione* è dovuta principalmente alle rilevazioni inerenti ai versamenti dei contributi Inps sulle retribuzioni del dirigente per le annualità 2019-2020-2021, conseguenti ad un errore del consulente del lavoro nell'impostazione del massimale contributivo, e alle rilevazioni inerenti *fringe benefit* 2022.

B) Oneri propedeutici per la realizzazione dei piani formativi

La tabella seguente esprime il dettaglio degli oneri per le iniziative propedeutiche connesse alla realizzazione dei piani formativi:

		2023	2022
B) ONERI PROPEDEUTICI PER LA REALIZZAZIONE DEI PIANI FORMATIVI		1.727.941	1.526.765
1	Materie prime	0	0
	Cancelleria	0	0
	Stampati	0	0
2	Servizi	853.046	732.418
	Informazione e promozione	0	0
	Controllo su attività formative	270.340	213.366
	Studi ricerche	0	0
	Consulenze e servizi formazione e assistenza associati	121.101	16.444
	Compensi Comitati di comparto	41.810	48.260
	Rimborsi spese Comitati di comparto	16.962	7.120
	Consulenze professionali	51.990	28.746
	Collaborazioni	46.491	38.852
	Servizi di viaggio vitto ed alloggio	223.001	288.762
	Servizi implementazione sito web	0	0
	Servizi implementazione sistema informatico	71.326	77.100
	Altri	10.026	13.768
3	Godimento beni di terzi	0	0
4	Personale	844.265	778.133
	Retribuzioni lorde	581.637	530.066
	Contributi previdenziali ed assistenziali	178.560	152.085
	Quota TFR	45.054	67.498
	Spese viaggio e rimborsi spese personale	5.499	3.684
	Altri oneri	33.516	24.801
5	Ammortamenti	6.526	10.251
	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	0	0
	Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	6.526	10.251
6	Oneri diversi attività propedeutiche	24.103	5.963
	Spese generali varie	0	0
	Abbonamenti, libri e riviste	1.377	0
	Sopravv. passive da att. prop.	22.726	5.963
	Differenze da arrotondamenti	0	0

Gli importi esposti sono comprensivi di IVA ed oneri previdenziali a carico di FBA.

Di seguito si forniscono alcuni chiarimenti sulle voci e sulle principali variazioni.

L'incremento della voce *controllo su attività formative* è riconducibile all'aumento del numero di verifiche ex post sulle attività formative, per la certificazione dei rendiconti finali di spesa.

L'aumento delle voci *consulenze e servizi formazione e assistenza associati* è conseguente al servizio di consulenza per l'implementazione e la manutenzione di un assessment per le conoscenze tecnico-specialistiche del settore creditizio-finanziario, nell'ambito del progetto per la certificazione dei profili professionali.

La voce *consulenze professionali* si riferisce al servizio di assistenza e consulenza giuridico-procedurale per

l'ordinaria attività di finanziamento della formazione svolta dal Fondo, al servizio di mantenimento dell'accreditamento ISO/IEC 17024:2012 del Fondo quale Organismo di Certificazione delle professionalità e alla collaborazione per il coordinamento delle attività di realizzazione dei progetti dedicati alla formazione dei quadri sindacali coinvolti nella formazione continua dei lavoratori dipendenti, condivisi tra FBA e le OO.SS. di riferimento.

La voce *collaborazioni* accoglie il costo dell'attività di assistenza ai Comitati di comparto nella valutazione delle attività formative, mentre l'aumento rispetto al passato esercizio è dovuto ai servizi di analisi statistica sul periodo di sperimentazione triennale, 2020-2022, del sistema di finanziamento basato su conto collettivo e conto individuale introdotto nel 2020.

Il decremento della voce *servizi di viaggio vitto ed alloggio* si riferisce ai costi di organizzazione delle iniziative formative, condivise tra FBA e le OO.SS. di riferimento, e ai costi dei rimborsi spesa a piè di lista per i partecipanti alle stesse, ed è conseguente al minor numero di corsi svolti rispetto all'anno precedente.

La voce *servizi implementazione sistema informativo* accoglie il costo del servizio di sviluppo software per le piattaforme di gestione delle attività formative e del sistema di certificazione svolto da una società esterna a supporto del servizio informatico di FBA.

L'incremento della voce *personale* è riconducibile agli adeguamenti retributivi conseguenti al rinnovo del CCNL ed al riconoscimento ai dipendenti del Credito Welfare come da CCNL.

La variazione relativa alla voce *sopravvenienze passive da attività propedeutiche* è dovuta alle rilevazioni inerenti *fringe benefit* 2022.

C) Oneri da realizzazione dei piani formativi

Non sono presenti.

D) Oneri finanziari e patrimoniali

Non sono presenti.

Imposte

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022		Variazioni
57.140	52.571		(4.569)
Imposte	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Imposte correnti:			
IRAP	57.140	52.571	(4.569)
TOTALE	57.140	52.571	(4.569)

Determinazione dell'imponibile IRAP

La base imponibile IRAP è stata determinata secondo il criterio retributivo in conformità alla natura di ente senza attività commerciale del Fondo.

Altre informazioni

Di seguito si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Collegio dei Revisori appostati nel presente bilancio.

Indennità di carica Presidente e Vice Presidente	70.000
Indennità di presenza ai Consiglieri di Amministrazione	71.400
Compenso Collegio dei Revisori	31.493
Organismo di vigilanza	40.000

Si indicano, inoltre, i compensi complessivi spettanti ai componenti dei Comitati di comparto e del Comitato d'imparzialità.

Comitati di comparto	39.250
Comitato d'imparzialità	7.700

Con Delibera dell'8 marzo 2023, l'Ufficio di Presidenza, delegato dall'Assemblea degli associati, ha deliberato l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti alla società Crowe Bompani per gli esercizi 2023, 2024, 2025, la cui relazione è allegata al presente bilancio. Il compenso annuo per il servizio di revisione è di euro 8.850 al netto di IVA.

Il presente Bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto di gestione, Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
Dott. Riccardo Verità

Piano finanziario consuntivo

In ottemperanza a quanto richiesto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nella nota del 18 febbraio 2015, di seguito si riporta il piano finanziario consuntivo per l'esercizio 2023.

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023		
GIACENZE INIZIO ANNO		197.742.354
di cui impegnate	133.561.066	
per TFR	470.913	
per debiti	405.486	
per attività formative conto collettivo	108.350.597	
per attività formative conti individuali	24.334.070	
di cui accreditate e non ancora impegnate sui conti individuali aziendali al 31/12/2022	18.952.253	
di cui destinate	45.229.035	
agli avvisi del conto collettivo	19.261.554	
ai conti individuali (da accreditare al 01/01/2023)	16.376.769	
ad ulteriori iniziative di finanziamento della formazione	9.590.712	
ENTRATE		
RISORSE 0,30%		48.954.371
ALTRE		27.253
ECCEDENZE ATTIVE		921.727
Interessi attivi netti	950.377	
Oneri bancari	28.650	
TOTALE ENTRATE		49.903.351
PORTABILITA'		
Risorse ricevute	38.347	
Risorse trasferite	17.964	
SALDO PORTABILITA'		20.383
USCITE		
USCITE SPESE DI GESTIONE		1.578.594
USCITE SPESE PROPEDEUTICHE		1.493.982
USCITE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE		49.912.911
TOTALE USCITE		52.985.487
GIACENZE DI FINE ANNO		194.680.601
di cui impegnate	123.414.854	
per TFR	520.405	
per debiti	624.906	
per attività formative conto collettivo	82.152.139	
per attività formative conti individuali	40.117.404	
di cui accreditate e non ancora impegnate sui conti individuali aziendali al 31/12/2023	14.307.011	
di cui destinate	56.958.736	
all'Avviso 1/2024	17.308.503	*
all'Avviso 2/2024	5.424.547	
ai conti individuali (da accreditare al 01/01/2024)	17.752.322	
ad ulteriori iniziative di finanziamento della formazione	16.473.365	

* Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 febbraio 2024, ha stanziato euro 17.308.502,80 per l'Avviso 1/2024

La voce *Altre entrate* accoglie: la restituzione da parte del Pontificio Collegio Croato della differenza tra il deposito cauzionale versato dal Fondo nel 2011 ed il deposito previsto dal nuovo contratto ed i relativi interessi (euro 12.668); la restituzione degli oneri di pubblicazione da parte degli operatori economici aggiudicatari di procedure di affidamento (euro 3.476); il rimborso da parte del Consulente del Lavoro delle sanzioni e degli interessi relativi al versamento tardivo dei contributi, relativi alle annualità precedenti, per il contratto del dirigente (euro 6.420); restituzione, da parte di un membro del Comitato di comparto, del compenso percepito unitamente agli oneri previdenziali e fiscali, relativo alle presenze del 2022 (euro 4.640).

A completamento delle informazioni riportate con il piano finanziario si indica, di seguito, il dettaglio delle uscite relative alle attività di gestione, alle attività aventi carattere propedeutico ed il totale delle uscite per attività formative finanziate.

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - DETTAGLIO USCITE	
ATTIVITA' DI GESTIONE	1.578.594
AG.1 PERSONALE	816.880
AG.1.1 PERSONALE DELLE SEDI NAZIONALI E DELLE EVENTUALI ARTICOLAZIONI TERRITORIALI DEL FONDO	530.142
1.1.1 Retribuzione del personale dipendente	509.539
1.1.2 Oneri del personale dipendente	19.873
1.1.3 Viaggi e trasferte del personale dipendente	730
AG.1.2 PERSONALE ESTERNO	23.783
1.2.1 Collaboratori	23.174
1.2.2 Oneri dei collaboratori	0
1.2.3 Viaggi e trasferte collaboratori	0
1.2.4 Incarichi professionali esterni	609
AG.1.3 ORGANI STATUTARI	262.955
1.3.1 Compensi Organi Statutari	205.031
1.3.2 Oneri su compensi degli Organi Statutari	0
1.3.3 Viaggi e trasferte degli Organi Statutari	970
1.3.4 Compenso Presidente del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	28.216
1.3.5 Compenso componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	28.739
1.3.6 Oneri componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	0
1.3.7 Viaggi e trasferte dei componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	0
AG.2 ACQUISTO DI LAVORI E/O BENI E SERVIZI	206.256
AG.2.1 ESECUZIONE DI LAVORI	0
AG.2.2 ACQUISTO DI BENI	75.192
2.2.1 Mobili e arredi	0
2.2.2 Libri, riviste e volumi	1.115
2.2.3 Apparecchiature elettroniche	28.054
2.2.4 Software	46.023
AG.2.3 ACQUISTO DI SERVIZI	131.064
2.3.1 Noleggio/Leasing	8.052
2.3.2 Servizi di contabilità e revisione legale dei conti	12.261
2.3.3 Consulenze	110.751
AG.3 SPESE GENERALI	493.574
AG.3.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL FONDO	456.074
3.1.1 Locazione sede/i del Fondo	235.072
3.1.2 Utenze e servizi	214.271
3.1.3 Materiali di consumo	4.861
3.1.4 Spese per rappresentanza	1.871
AG.3.2 SPESE ASSICURATIVE DEL FONDO	37.500
3.2.1 Assicurazioni per responsabilità civile della sede del Fondo	0
3.2.2 Assicurazioni per responsabilità amministrativa del Fondo	37.500
AG.4 IMPOSTE E TASSE	61.884
4.1 Imposte	55.478
4.2 Tasse	6.406

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - DETTEGLIO USCITE	
ATTIVITA' PROPEDEUTICHE	1.493.982
AP.1 PERSONALE	836.520
AP.1.1 PERSONALE DELLE SEDI NAZIONALI E DELLE EVENTUALI SEDI TERRITORIALI DEL FONDO	801.299
1.1.1 Retribuzione del personale dipendente	772.526
1.1.2 Oneri del personale dipendente	23.348
1.1.3 Viaggi e trasferte del personale dipendente	5.425
AP.1.2 PERSONALE ESTERNO	35.221
1.2.1 Collaboratori	29.767
1.2.2 Oneri dei collaboratori	0
1.2.3 Viaggi e trasferte collaboratori	2.638
1.2.4 Incarichi professionali esterni	2.816
AP.1.3 EVENTUALE QUOTA ECCEDENTE DEL COMPENSO DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE/COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	0
AP.2 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	657.462
AP.2.1 ACQUISTO DI BENI	0
AP.2.2 ACQUISTO DI SERVIZI	657.462
2.2.1 Noleggio/Leasing	0
2.2.2 Formazione dei Fondi	245.696
2.2.3 Pubblicità	0
2.2.4 Convegni, seminari, workshop	0
2.2.5 Servizi per l'analisi della domanda e dei fabbisogni	110.137
2.2.6 Progettazione, implementazione e aggiornamento del sito WEB	0
2.2.7 Progettazione, implementazione e aggiornamento del sistema informatico di valutazione, controllo e monitoraggio	51.966
2.2.8 Servizi di valutazione, selezione, controllo e monitoraggio dei progetti formativi	224.617
2.2.9 Servizi e strumenti di assistenza tecnica	0
2.2.10 Consulenze	25.046

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - DETTAGLIO USCITE	
ATTIVITA' FORMATIVE	49.912.911
1. Attività formative aziendali	44.849.834
2. Attività formative territoriali	0
3. Attività formative settoriali	0
4. Attività formative individuali	5.063.077
TOTALE DELLE USCITE	52.985.487

Confronto piano finanziario consuntivo e preventivo

La tabella seguente espone il confronto tra il piano finanziario consuntivo e il piano finanziario preventivo per l'esercizio 2023.

PIANO FINANZIARIO ESERCIZIO 2023						
	CONSUNTIVO		PREVENTIVO		VARIAZIONI	
GIACENZE INIZIO ANNO		197.742.354		199.293.771		-1.551.417
ENTRATE						
RISORSE 0,30%		48.954.371		41.000.000		7.954.371
ALTRE		27.253		0		27.253
ECCEDENZE ATTIVE		921.727		99.373		822.354
Interessi attivi netti	950.377		101.373		849.004	
Oneri bancari	28.650		2.000		26.650	
TOTALE ENTRATE		49.903.351		41.099.373		8.803.978
PORTABILITA'						
Risorse ricevute	38.347				38.347	
Risorse trasferite	17.964				17.964	
SALDO PORTABILITA'		20.383				20.383
USCITE						
USCITE SPESE DI GESTIONE		1.578.594		1.803.850		-225.256
USCITE SPESE PROPEDEUTICHE		1.493.982		2.010.449		-516.467
USCITE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE		49.912.911		55.283.639		-5.370.728
TOTALE USCITE		52.985.487		59.097.939		-6.112.452
GIACENZE DI FINE ANNO		194.680.601		181.295.205		13.385.395

Le principali differenze sono riassumibili nelle seguenti voci:

- Giacenze di inizio anno, in cui il dato a consuntivo è minore di circa 1,5 milioni di euro;
- Risorse 0,30%, ricevute in ammontare superiore rispetto al previsto per circa 7,9 milioni di euro, comprensive dell'accredito ricevuto dal Ministero delle Politiche Sociali e del Lavoro per il finanziamento dell'Avviso 3/2023 - Piani individuali per lavoratori soggetti ad intervento straordinario di integrazione salariale;
- Uscite per attività di gestione minori per circa 0,2 milioni di euro;
- Uscite per spese propedeutiche minori per circa 0,5 milioni di euro;
- Uscite per attività formative effettive minori di circa 5,4 milioni di euro.

L'effetto combinato di tali variazioni sulle Giacenze di fine anno ha comportato un valore maggiore rispetto al dato previsionale, di circa 13,4 milioni di euro.

Per quanto attinente alle disponibilità liquide di inizio anno la differenza è dovuta al fatto che la redazione del preventivo avviene nel mese di settembre dell'anno precedente, conseguentemente si rende necessario effettuare una previsione finanziaria anche per il IV trimestre dell'anno.

La tabella seguente riporta il confronto tra piano finanziario consuntivo e preventivo relativamente al IV trimestre del 2022.

PIANO FINANZIARIO IV TRIMESTRE ESERCIZIO 2022						
	CONSUNTIVO		PREVENTIVO		VARIAZIONI	
Giacenze al 30/09/2022		207.387.775		207.387.261		514
ENTRATE						
RISORSE 0,30%		11.733.427		13.039.043		-1.305.616
ALTRE		0		0		0
ECCEDEXENZE ATTIVE		20.856		14.534		6.321
Interessi attivi netti	21.004		14.759		6.244	
Oneri bancari	148		225		-77	
TOTALE ENTRATE		11.754.283		13.053.578		-1.299.295
PORTABILITA'		0		0		0
Risorse ricevute	0		0			0
Risorse trasferite	0		0			0
SALDO PORTABILITA'		0		0		0
USCITE						
USCITE SPESE DI GESTIONE		503.924		614.938		-111.014
USCITE SPESE PROPEDEUTICHE		440.486		441.674		-1.188
USCITE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE		20.455.294		20.090.456		364.839
TOTALE USCITE		21.399.704		21.147.068		252.636
Giacenze al 31/12/2022		197.742.354		199.293.771		-1.551.417

La differenza nelle giacenze al 31/12/2022 (circa 1,5 milioni) è da ricondurre principalmente al minor incasso di risorse rispetto al previsto (circa 1,3 milioni), alle minori uscite per le attività di gestione (circa 0,1 milioni), alle maggiori uscite per il finanziamento di attività formative (circa 0,4 milioni).

Al fine di dettagliare le ulteriori differenze riscontrate tra il piano finanziario consuntivo e il preventivo per il 2023, nella tabella che segue sono esposte le differenze per le singole voci di entrata ed uscita.

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - USCITE	CONS.VO	PRE.VO	VAR.NI
ATTIVITA' DI GESTIONE	1.578.594	1.803.850	-225.256
AG.1 PERSONALE	816.880	759.599	57.281
AG.1.1 PERSONALE DELLE SEDI NAZIONALI E DELLE EVENTUALI ARTICOLAZIONI TERRITORIALI DEL FONDO	530.142	433.066	97.076
1.1.1 Retribuzione del personale dipendente	509.539	408.678	100.861
1.1.2 Oneri del personale dipendente	19.873	20.388	-515
1.1.3 Viaggi e trasferte del personale dipendente	730	4.000	-3.270
AG.1.2 PERSONALE ESTERNO	23.783	54.701	-30.918
1.2.1 Collaboratori	23.174	23.201	-26
1.2.2 Oneri dei collaboratori	0	0	0
1.2.3 Viaggi e trasferte collaboratori	0	1.500	-1.500
1.2.4 Incarichi professionali esterni	609	30.000	-29.391
AG.1.3 ORGANI STATUTARI	262.955	271.832	-8.878
1.3.1 Compensi Organi Statutari	205.031	218.766	-13.735
1.3.2 Oneri su compensi degli Organi Statutari	0	0	0
1.3.3 Viaggi e trasferte degli Organi Statutari	970	7.500	-6.530
1.3.4 Compenso Presidente del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	28.216	13.298	14.917
1.3.5 Compenso componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	28.739	26.596	2.143
1.3.6 Oneri componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	0	0	0
1.3.7 Viaggi e trasferte dei componenti del Collegio sindacale/dei revisori dei conti	0	5.672	-5.672
AG.2 ACQUISTO DI LAVORI E/O BENI E SERVIZI	206.256	338.138	-131.882
AG.2.1 ESECUZIONE DI LAVORI	0	0	0
AG.2.2 ACQUISTO DI BENI	75.192	213.822	-138.631
2.2.1 Mobili e arredi	0	4.800	-4.800
2.2.2 Libri, riviste e volumi	1.115	5.250	-4.135
2.2.3 Apparecchiature elettroniche	28.054	105.880	-77.826
2.2.4 Software	46.023	97.892	-51.870
AG.2.3 ACQUISTO DI SERVIZI	131.064	124.315	6.749
2.3.1 Noleggio/Leasing	8.052	10.709	-2.657
2.3.2 Servizi di contabilità e revisione legale dei conti	12.261	12.261	0
2.3.3 Consulenze	110.751	101.345	9.406
AG.3 SPESE GENERALI	493.574	623.338	-129.764
AG.3.1 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL FONDO	456.074	586.788	-130.714
3.1.1 Locazione sede/i del Fondo	235.072	236.174	-1.102
3.1.2 Utenze e servizi	214.271	340.696	-126.425
3.1.3 Materiali di consumo	4.861	6.918	-2.057
3.1.4 Spese per rappresentanza	1.871	3.000	-1.130
AG.3.2 SPESE ASSICURATIVE DEL FONDO	37.500	36.550	950
3.2.1 Assicurazioni per responsabilità civile della sede del Fondo	0	11.550	-11.550
3.2.2 Assicurazioni per responsabilità amministrativa del Fondo	37.500	25.000	12.500
AG.4 IMPOSTE E TASSE	61.884	82.776	-20.892
4.1 Imposte	55.478	67.776	-12.298
4.2 Tasse	6.406	15.000	-8.594

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - USCITE	CON.VO	PRE.VO	VAR.NI
ATTIVITA' PROPEDEUTICHE	1.493.982	2.010.449	-516.467
AP.1 PERSONALE	836.520	814.164	22.357
AP.1.1 PERSONALE DELLE SEDI NAZIONALI E DELLE EVENTUALI SEDI TERRITORIALI DEL FONDO	801.299	715.911	85.388
1.1.1 Retribuzione del personale dipendente	772.526	670.713	101.813
1.1.2 Oneri del personale dipendente	23.348	22.698	650
1.1.3 Viaggi e trasferte del personale dipendente	5.425	22.500	-17.075
AP.1.2 PERSONALE ESTERNO	35.221	98.253	-63.032
1.2.1 Collaboratori	29.767	39.761	-9.993
1.2.2 Oneri dei collaboratori	0	0	0
1.2.3 Viaggi e trasferte collaboratori	2.638	4.500	-1.863
1.2.4 Incarichi professionali esterni	2.816	53.992	-51.176
AP.1.3 EVENTUALE QUOTA ECCEDENTE DEL COMPENSO DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE/COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	0	0	0
AP.2 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	657.462	1.196.286	-538.824
AP.2.1 ACQUISTO DI BENI	0	0	0
AP.2.2 ACQUISTO DI SERVIZI	657.462	1.196.286	-538.824
2.2.1 Noleggio/Leasing	0	0	0
2.2.2 Formazione dei Fondi	245.696	301.052	-55.357
2.2.3 Pubblicità	0	0	0
2.2.4 Convegni, seminari, workshop	0	50.000	-50.000
2.2.5 Servizi per l'analisi della domanda e dei fabbisogni	110.137	288.173	-178.036
2.2.6 Progettazione, implementazione e aggiornamento del sito WEB	0	12.200	-12.200
2.2.7 Progettazione, implementazione e aggiornamento del sistema informatico di valutazione, controllo e monitoraggio	51.966	74.723	-22.756
2.2.8 Servizi di valutazione, selezione, controllo e monitoraggio dei progetti formativi	224.617	470.138	-245.521
2.2.9 Servizi e strumenti di assistenza tecnica	0	0	0
2.2.10 Consulenze	25.046	0	25.046

PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023 - USCITE	CON.VO	PRE.VO	VAR.NI
ATTIVITA' FORMATIVE	49.912.911	55.283.639	-5.370.728
1. Attività formative aziendali	44.849.834	48.421.430	-3.571.596
2. Attività formative territoriali	0	0	0
3. Attività formative settoriali	0	0	0
4. Attività formative individuali	5.063.077	6.862.209	-1.799.132
TOTALE DELLE USCITE	52.985.487	59.097.939	-6.112.452

Le principali differenze tra consuntivo e preventivo finanziario, nell'ambito delle spese di gestione, attengono:

- alle uscite per la voce *Retribuzione del Personale Dipendente* in virtù degli adeguamenti retributivi relativi al rinnovo del CCNL, al riconoscimento al dirigente e ai dipendenti del Credito Welfare come da CCNL ed ai versamenti dei contributi di annualità precedenti per il contratto del dirigente;

-
- alle uscite per la voce *Incarichi Professionali Esterni* per la quale non si è fatto ricorso ad alcune attività di assistenza e consulenza previste per le commissioni di valutazione delle offerte nelle procedure di affidamento di servizi e forniture;
 - alle uscite inerenti alle voci *Apparecchiature Elettroniche* e *Software* il cui plafond previsto non è stato utilizzato per intero, non essendosi verificate le condizioni che ne avevano determinato la previsione di spesa e di uscita;
 - alle uscite per la voce *Utenze e Servizi* per la quale si è registrata una minore uscita relativa alle utenze e alla mancata fruizione di alcuni servizi inseriti nelle previsioni di spesa: somministrazione di una risorsa a supporto del servizio affari legali, servizi di vulnerability assessment e penetration test, assistenza sul nuovo sistema di videoconferenza (rinviati al prossimo esercizio per alcune vicissitudini che hanno interessato le procedure di affidamento).

Le voci che presentano le variazioni di maggior rilievo, nell'ambito delle spese propedeutiche, attengono:

- alle uscite per la voce *Ributizione del Personale Dipendente* degli adeguamenti retributivi relativi al rinnovo del CCNL ed al riconoscimento ai dipendenti del Credito Welfare come da CCNL;
- alle uscite per la voce *Viaggi e Trasferte del Personale Dipendente* per la quale non si sono verificate le condizioni di utilizzo previste;
- alle uscite per la voce *Incarichi Professionali Esterni* diminuite a seguito dell'imputazione di alcuni servizi alla voce *Consulenze*, come da "Istruzioni operative sul rendiconto finanziario per cassa" di ANPAL, e al mancato ricorso di alcune attività di consulenza e assistenza previste nel progetto di certificazione dei profili professionali;
- alle uscite per la voce *Formazione dei Fondi* per la quale si è registrata una realizzazione parziale dei progetti inizialmente deliberati nel 2023, con rinvio per alcuni di essi al nuovo esercizio;
- alle uscite per la voce *Convegni, Seminari, Workshop* per la quale non si sono determinate le condizioni di utilizzo del budget stanziato;
- alle uscite per la voce *Servizi per l'analisi della domanda e dei fabbisogni* per la quale vi è stato un parziale utilizzo del plafond previsto, in quanto non si sono verificate le condizioni per l'avvio dei servizi di consulenza per l'implementazione e la manutenzione di un assessment per le conoscenze tecnico-specialistiche del settore creditizio-finanziario ed assicurativo e di analisi statistica dei sistemi di misurazione per la validazione dei nuovi assessment in virtù della posticipazione di alcune fasi del progetto di certificazione dei profili professionali;
- alle uscite per la voce *Servizi di valutazione, selezione, controllo e monitoraggio dei progetti formativi* dovute al mancato ricorso ad alcuni servizi e al rinvio al nuovo esercizio del servizio di definizione di un sistema di costi standard per la rendicontazione delle spese nelle attività formative finanziate;

-
- alle uscite per la voce *Attività formative* il cui minor valore è essenzialmente da ricondurre ad alcuni piani formativi previsti in pagamento nel 2023, verificati nel mese di dicembre, e liquidati a gennaio 2024.

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Dott. Riccardo Verità